

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированной направленности №3»  
города Сосновоборска

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
МАДОУ ДСКН №3 г.Сосновоборска

Протокол № 4 от 06.04.2020г.

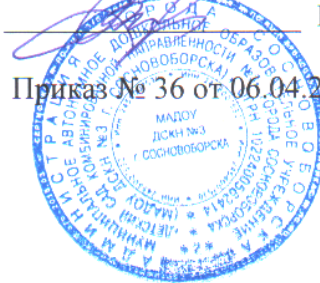
Согласовано  
Протокол заседания родительского совета  
МАДОУ ДСКН №3 г.Сосновоборска

Протокол № 2 от 03.04.2020г

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ДСКН №3  
г.Сосновоборска

Е.В. Вашко

Приказ № 36 от 06.04.2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации дистанционного обучения в**

муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированной направленности №3»  
города Сосновоборска

г.Сосновоборск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированной направленности №3» города Сосновоборска (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №3» города Сосновоборска (далее ДОУ), обеспечения усвоения обучающимися содержания образовательных программ, консультирования родителей и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДОУ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- уставом и локальными нормативными актами ДОУ.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

**Дистанционное обучение** — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ДОУ, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости реализуется комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.7. Основной целью использования дистанционного обучения в ДОУ является:

- создание условий предоставления дошкольникам образовательных возможностей с использованием информационно-образовательных технологий в период дистанционного обучения;

1.8. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт ДОУ, соц.сети, электронная почта, Интернет-конференции, видео занятия, онлайн занятия и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, и в дни непосещения ДОУ в период карантина;

1.9. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление занятий, размещается в новостной ленте сайта ДОУ, а так же через новостные мессенджеры групп.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ДОУ**

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется по основной образовательной программе ДОУ

2.2. Стороны (педагоги, родители и воспитанники) принимают участие во всех проводимых ДОУ, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: занятиях, консультациях, семинарах, в том числе конференциях, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых ДОУ.

2.3. Для обеспечения дистанционного обучения ДОУ:

- заведующий назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения
- ответственный за реализацию дистанционного обучения организует необходимую методическую поддержку родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов ДОУ по вопросам дистанционного обучения;
- ответственный за реализацию дистанционного обучения оказывает информационную поддержку родителям (законным представителям) воспитанников и педагогам ДОУ в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- заведующий осуществляет контроль процесса дистанционного обучения.

2.4. ДОУ:

2.4.1. Выявляет потребности обучающихся, родителей или педагогов в дистанционном обучении (взаимодействии).

2.4.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучения с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам.

## **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДОУ В ДНИ КАРАНТИНА**

3.1. Заведующий ДОУ издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления занятий.

3.2. Старший воспитатель:

3.2.1. Организует подготовку педагогами заданий для обучающихся и родителей на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления занятий;

3.2.2. Предоставляет родителям (законным представителям) актуальную информацию об этапах дистанционного обучения и отслеживает их удовлетворённость организацией образовательного процесса;

3.2.3. Ведет мониторинг работы педагогов, работающих удаленно.

## **4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Педагог организует образовательную деятельность через следующие формы:

4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации родителей (веб-камера, мессенджеры, телефонный режим, соц.сети и др.).

4.2. В период отмены занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по ДОУ педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

## **5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

5.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в ДОУ обеспечивается следующими техническими средствами: — компьютерами и ноутбуками с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации образовательного процесса.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий в период карантина родители дома должны иметь:



- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Вопросы, не вошедшие в настоящее Положение, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ и иными локальными нормативными актами ДОУ.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового положения.